Informe trimestral sobre el cumplimiento de las metas programadas a cargo de las Unidades de Apoyo Institucional.	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103 Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006 – Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01 - Apoyo para el cumplimiento sustantivo otorgado.
Indicador:	4103M006C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de Metas de las Unidades Responsables de Apoyo del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Método de Cálculo:	(Número de Unidades de Apoyo Institucional que alcanzan metas satisfactorias que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal / Número de Unidades de Apoyo Institucional que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal) x100
Trimestre reportado:	3er. Trimestre del ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	http://www.teqroo.org.mx/np9/InformesTrimestrales.php
Unidad Responsable del Indicador:	4103-1410- Coordinación de Planeación y Presupuesto

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Julio	Agosto	Septiembre	Meta del Trimestre
Numerador	Número de Unidades de Apoyo Institucional que alcanzan metas satisfactorias que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal	**0**	**0**	**8**	**100%**
Denominador	Número de Unidades de Apoyo Institucional que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal	**0**	**0**	**8**	**100%**

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Julio	Agosto	Septiembre	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Numerador	Número de Unidades de Apoyo Institucional que alcanzan metas satisfactorias que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal	**0**	**0**	**8**	**100%**	
Denominador	Número de Unidades de Apoyo Institucional que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal	**0**	**0**	**8**		

DESCRIPCIÓN DE LOS RESULTADOS:

De conformidad al Artículo 239. De la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Quintana Roo, El Tribunal Electoral para su debido funcionamiento cuenta con 8 unidades de apoyo técnico, adscritas directamente a la Presidencia, integradas con un jefe de unidad y el personal operativo y técnico necesario para el desempeño de sus atribuciones.

Estas 8 Unidades Responsables para la Gestión y Apoyo Institucional, coadyuban a través de sus atribuciones para que las Unidades Responsables Sustantivas cumplan con sus Metas programadas en el ejercicio 2026.

Este Indicador tiene como meta Trimestral 8 unidades responsables de apoyo con actividades satisfactorias. En este trimestre las 8 unidades alcanzaron satisfactoriamente sus metas, el porcentaje alcanzado fue del 100% y un nivel de cumplimiento de 100%, alcanzando semáforo verde.

Las actividades principales entre otras que desempeñan son:

1.-Órgano Interno de Control. – Ejecución de Auditorias y medidas de control interno aplicadas a las Unidades Responsables.

2.-Unidad de Legislación y Jurisprudencia. - Compilar tesis, Jurisprudencias y Legislaciones en materia electoral y/o aplicable.

3.-Unidad de comunicación y Difusión. - Difundir de manera oportuna las funciones, programas y actividades del Tribunal Electoral de Quintana Roo.

4.-Unidad de Informática y Documentación. - Agilizar y eficientar las Áreas del Tribunal Electoral de Quintana Roo, mediante el diseño y desarrollo de programas computarizados.

5.-Unidad de Administración. – Administración de los recursos materiales financieros y humanos que se requieran para el debido funcionamiento del Tribunal Electoral de Quintana Roo.

6.-Unidad de Transparencia. - Realizar gestiones necesarias internas y externas para dar respuesta a solicitudes de información presentadas por la ciudadanía en general.

7.-Coordinación de Archivo Institucional. - Conservar, organizar, administrar y preservar los archivos del Tribunal Electoral de Quintana Roo.

8.- Coordinación de Planeación y Presupuesto. - Coordinar, revisar y verificar con las diferentes Unidades Administrativas la elaboración de la Matriz de Indicadores y que la asignación de recursos guarde relación con las metas y objetivos Institucionales.

En este tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026, cumplieron satisfactoriamente sus actividades programadas, como se puede visualizar en la información que se presenta en los medios de verificación de cada U.R. de Apoyo Institucional y que se adjuntan

Elaboró	Revisó	Autorizó
MTRA. MIRIAM GABRIELA GÓMEZ TÚN COORDINADORA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	**MTRA. MIRIAM GABRIELA GÓMEZ TÚN** COORDINADORA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	**DR. SERGIO AVILÉS DEMENEGHI** MAGISTRADO PRESIDENTE

ANEXOS:
Tipo de evidencia: Informe trimestral correspondiente al tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026 de las unidades Responsables de apoyo refiriendo las Actividades de Gestión y Apoyo Institucional.

Informe Trimestral del número de recopilaciones y actualizaciones realizadas	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103 Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006 - Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	C01.A01 -Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables de Apoyo
Indicador:	1402- A01 - Número de actividades de compilación y actualización en materia electoral realizadas.
Método de Cálculo:	Número de compilaciones y actualizaciones de leyes, jurisprudencias y tesis federales y locales realizadas
Trimestre reportado:	3° Trimestre 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	Legislación: http://www.teqroo.org.mx/np9/
Unidad Responsable del Indicador:	1402 Unidad de Legislación y Jurisprudencia

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Meta del Trimestre
Otro	Actividades de compilación y actualización en materia electoral	**3**	**2**	**3**	**8**

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Actividades de compilación y actualización en materia electoral	**3**	**2**	**3**	**100%**	

Descripción de los resultados:

El Tribunal Electoral de Quintana Roo, a través de la Unidad de Legislación y Jurisprudencia, en el tercer trimestre del 2026, correspondiente del 1 de julio al 30 de septiembre del 2026, tuvo programadas 8 compilaciones y actualizaciones de leyes y/o tesis y jurisprudencias en materia electoral, de las cuales se reportaron 8 en este trimestre, alcanzando exitosamente un nivel de cumplimiento del 100% y un rango de semaforización en verde, anexándose para tal efecto las capturas de imágenes correspondientes.

Anexos evidencia fotográfica:

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (JULIO-SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL		
1	1. Compilación y actualización de legislación electoral y/o aplicable Federal y Estatal; Compilación de Tesis y Jurisprudencias; Compilación del Diario Oficial de la Federación y Periódico Oficial del Estado.	Actualización	24	8	8	20	83.33333333	La presente actividad depende de la actualización de legislaciones y/o compilación de tesis o jurisprudencias aplicables al Tribunal Electoral.	http://www.teqroo.org.mx/ng9/Tesis.php http://www.teqroo.org.mx/ng9/Jurisprudencias.php http://www.teqroo.org.mx/ng9/MarcoNormativo.php
2	2. Organizar y conservar adecuadamente los archivos administrativos que se generen y resguarden en la Unidad.	Actividad	12	3	3	9	75	Los archivos se tienen organizados en carpetas, leforts y archivos digitales.	Carpetas y leforts, así como archivos digitales.

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (JULIO-SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL		
8	8. Coadyuvar en diversas actividades y enlaces del Tribunal	Actividad	8	2	12	34	425	Participación y programación de diferentes capacitaciones y entregas, así como revisión de convenios.	Boletines y archivo físico.

ELABORÓ
MTRA. MARTHA PATRICIA VILLAR PEGUERO
COORDINADORA DE TRÁMITE Y SEGUIMIENTO Y ENCARGADA DE LA UNIDAD DE LEGISLACIÓN Y JURISPRUDENCIA

Vo. Bo.
DR. SERGIO AVILÉS DEMENEGHI
MAGISTRADO PRESIDENTE DEL TRIBUNAL ELECTORAL

RECIBIÓ
LCDA. ILSE BERENICE OSORIO HUGO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Tribunal Electoral de Quintana Roo
28 SEP 2026
RECIBIDO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

Captura de pantalla de la página web institucional sobre las compilaciones:



Elaboró		Revisó
Mtra. Martha Patricia Villar Peguero Coordinadora de Trámite y Seguimiento y Encargada de Legislación y Jurisprudencia	TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	Mtra. Miriam Gabriela Gómez Tun Coordinadora de Planeación y Presupuesto

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

0

Informe Trimestral de Boletines Publicados	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103 Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006 - Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P. C01. A01 Difusión de actividades institucionales del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Indicador:	4103.A01 Número de boletines informativos
Método de Cálculo:	Número de boletines publicados en la página web del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Trimestre reportado:	Tercer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	http://www.teqroo.org.mx/np9/Boletines.php
Unidad Responsable del Indicador:	4103-1403 Comunicación y Difusión

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 7	Mes 8	Mes 9	Meta del Trimestre
Otro	Boletines publicados en la página web	**10**	**20**	**25**	**55**

Datos de las Variables (Ejecutado):

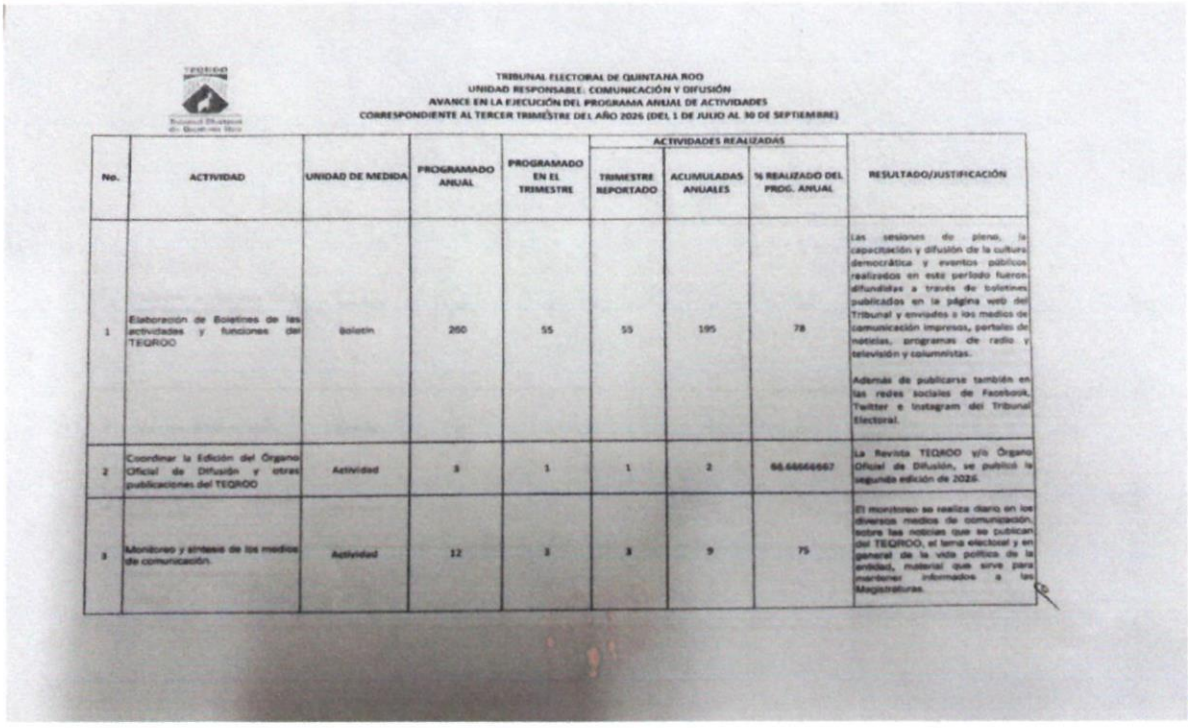
Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 7	Mes 8	Mes 9	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Boletines publicados en la página web	**10**	**20**	**25**	**100%**	

Descripción de los resultados: Durante el tercer trimestre de 2026, se programó la elaboración y difusión de 55 boletines informativos, los cuales fueron realizados en su totalidad en el periodo correspondiente, alcanzando el 100% de cumplimiento de la meta establecida y la semaforización en verde.

Como evidencia, se adjunta el Informe del Avance en la Ejecución del Programa Anual de Actividades correspondiente al Tercer Trimestre, presentado ante el Órgano Interno de Control, en el que se acredita el cumplimiento de la meta trimestral de las actividades programadas, así como captura de pantalla de los boletines publicados en la página web del TEQROO.

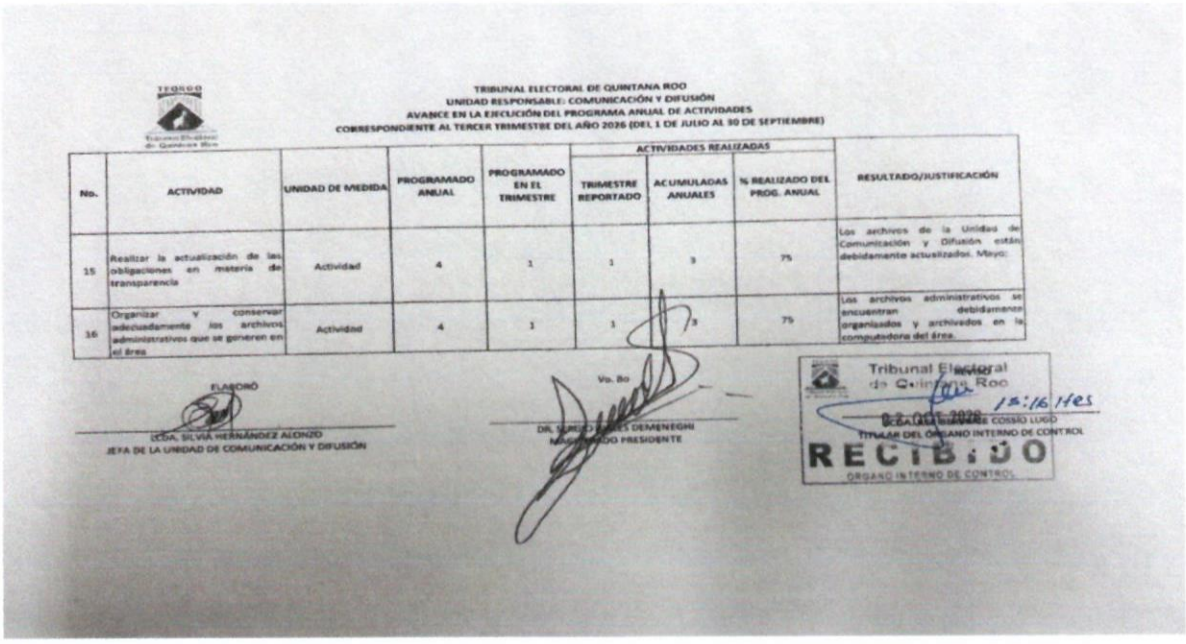
Anexos evidencia:

Informe del Avance en la Ejecución del Programa Anual de Actividades:



TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (DEL 1 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	
1	Elaboración de Boletines de las actividades y funciones del TEQROO	Boletín	200	55	55	195	78	Las sesiones de pleno, la capacitación y difusión de la cultura democrática y eventos públicos realizados en este periodo fueron difundidas a través de boletines publicados en la página web del Tribunal y enviados a los medios de comunicación impresos, portales de noticias, programas de radio y televisión y columnistas. Además de publicarse también en las redes sociales de Facebook, Twitter e Instagram del Tribunal Electoral.
2	Coordinar la Edición del Órgano Oficial de Difusión y otras publicaciones del TEQROO	Actividad	3	1	1	2	66.66666667	La Revista TEQROO s/o Órgano Oficial de Difusión, se publicó la segunda edición de 2026.
3	Monitoreo y síntesis de los medios de comunicación.	Actividad	12	3	3	9	75	El monitoreo se realiza diario en los diversos medios de comunicación, sobre las noticias que se publican del TEQROO, el tema electoral y en general de la vida política de la entidad, material que sirve para mantener informados a las Magistraturas.



TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (DEL 1 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS		% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	RESULTADO/JUSTIFICACIÓN
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES		
15	Realizar la actualización de las obligaciones en materia de transparencia	Actividad	4	1	1	3	75	Los archivos de la Unidad de Comunicación y Difusión están debidamente actualizados. Mayo:
16	Organizar y conservar adecuadamente los archivos administrativos que se generen en el área	Actividad	4	1	1	3	75	Los archivos administrativos se encuentran debidamente organizados y archivados en la computadora del área.

ELABORÓ

LCDA. SILVIA HERNÁNDEZ ALONZO
JEFA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Vo. Bo

DR. SURIEL ARIES DEMENEGHI
MAGISTRADO PRESIDENTE

Tribunal Electoral de Quintana Roo
RECIBIDO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

15:16 hrs

LIC. LUIS ALBERTO COSSIO LUGO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

Captura de pantalla de los boletines publicados en la página web del TEQROO:



AÑO 2026

MES	No. BOLETINES	DETALLES
ENERO	14	
FEBRERO	18	
MARZO	26	
ABRIL	25	
MAYO	25	
JUNIO	32	
JULIO	10	
AGOSTO	20	
SEPTIEMBRE	25	

Elaboró	Revisó	Autorizó
Nombre	**Nombre**	**Nombre**
Lcda. Silvia Hernández Alonzo	**Lcda. Silvia Hernández Alonzo**	**Mtra. Miriam Gabriela Gómez Tun**
Jefa de la Unidad de Comunicación y Difusión	**Jefa de la Unidad de Comunicación y Difusión**	**Coordinadora de Pleneación y Presupuesto**

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Informe trimestral de solicitudes de soporte técnico y tecnologías atendidas	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103 Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006 - Administración responsable de los recursos
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01.A01 Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las unidades responsables de apoyo
Indicador:	4103.A01 Número de solicitudes de soporte técnico y tecnologías atendidas.
Método de Cálculo:	Número total de solicitudes de soporte técnico y tecnologías de la información
Trimestre reportado:	Tercer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	http://www.teqroo.org.mx
Unidad Responsable del Indicador:	4103-1404. Unidad de Informática y Documentación

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Meta del Trimestre
Otro	Solicitudes de soporte técnico y tecnologías de la información atendidas	**5**	**6**	**5**	**16**

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Solicitudes de soporte técnico y tecnologías de la información atendidas	**5**	**6**	**5**	**100%**	

Descripción de los resultados: Durante el tercer trimestre de 2026, se programaron y ejecutaron diversas actividades orientadas al fortalecimiento tecnológico institucional: actualizaciones a la página web, mantenimiento preventivo y correctivo a diversos equipos de cómputo, soporte técnico a las diferentes unidades administrativas y mantenimiento a la red computacional y apoyo a diversos eventos realizados de forma externa a las instalaciones del Tribunal Electoral. Estas acciones se desarrollaron conforme a lo planificado, gracias al trabajo coordinado del personal responsable, y permitieron alcanzar el 100% de cumplimiento, obteniendo semáforo verde. El resultado refleja el compromiso con la mejora continua, la operatividad institucional y la atención oportuna a las necesidades técnicas de las áreas administrativas.

Se anexa con evidencia fotográfica donde se realizan dichos mantenimientos y la bitácora de soporte técnico que se ha realizado.

Anexos:

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓ
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	
1	En coordinación con el Órgano Interno de Control y la Sesaenqroo, verificar el funcionamiento del Sistema de Declaraciones Patrimoniales	Sistema	1	1	1	1	100	
2	Actividades de apoyo a las diversas áreas del Tribunal Electoral de Quintana Roo	Bitácora	12	3	3	9	75	Se apoyó en diversos eventos para transmisión de eventos, mediante la plataforma zoom y en las redes sociales
3	Actualizar la página WEB del Tribunal Electoral de Quintana Roo	Bitácora	12	3	3	9	75	Se mantuvo actualizada la página web con información que las diversas unidades administrativas proporcionan
4	Apoyo en las transmisiones de sesiones y eventos en vivo	Bitácora	12	3	3	9	75	Se realizaró el apoyo a las transmisiones de sesiones jurisdiccionales de pleno cuando se soliciten
5	Realizar el mantenimiento preventivo a los diversos equipos computacionales con los que cuenta el Tribunal	Actividad	4	1	1	3	75	Se realizó mateniminto preventivo al equipo de cómputo del área de secretaria general de acuerdos con la Lic. Karla Olvera
6	Apoyo a las diversas áreas en la impresión de documentos en general, diseño de trípticos, presentaciones, entre otros.	Bitácora	12	3	3	9	75	Se cuenta con la bitácora de los diversos apoyos realirados a las diferentes áreas con las que cuenta el Tribunal Electoral
7	Realizar mantenimiento de la red computacional con el que cuenta el Tribunal Electoral de Quintana Roo	Actividad	3	1	1	3	100	Se realizaron adecuaciones internas para que la red computacional esté óptima para la capacitación de Inteligencia Artificial para Funcionarios
8	Revisión y en su caso mantenimiento preventivo al cableado y cámaras de videovigilancia con las que cuenta el Tribunal	Actividad	2	1	1	1	50	

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓ
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	
9	Respaldos Generales de la información a nivel de base de datos de la página web del Tribunal	Actividad	4	1	1	3	75	Se realizaron respaldos de información a las bases de datos de sirac, boletines y fotos, para su posterior uso
10	Tomar cursos de capacitación sobre tecnologías de la información y la comunicación	Cursos	3	2	2	3	100	Se tomó el curso de inteligencia artificial de la plataforma de coursera

ELABORÓ

MTI. CARLOS ALBERTO VILLANUEVA CERVERA
JEFE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN

Vo. Bo.

DR. SERGIO AVILÉS DEMENEGHI
MAGISTRADO PRESIDENTE

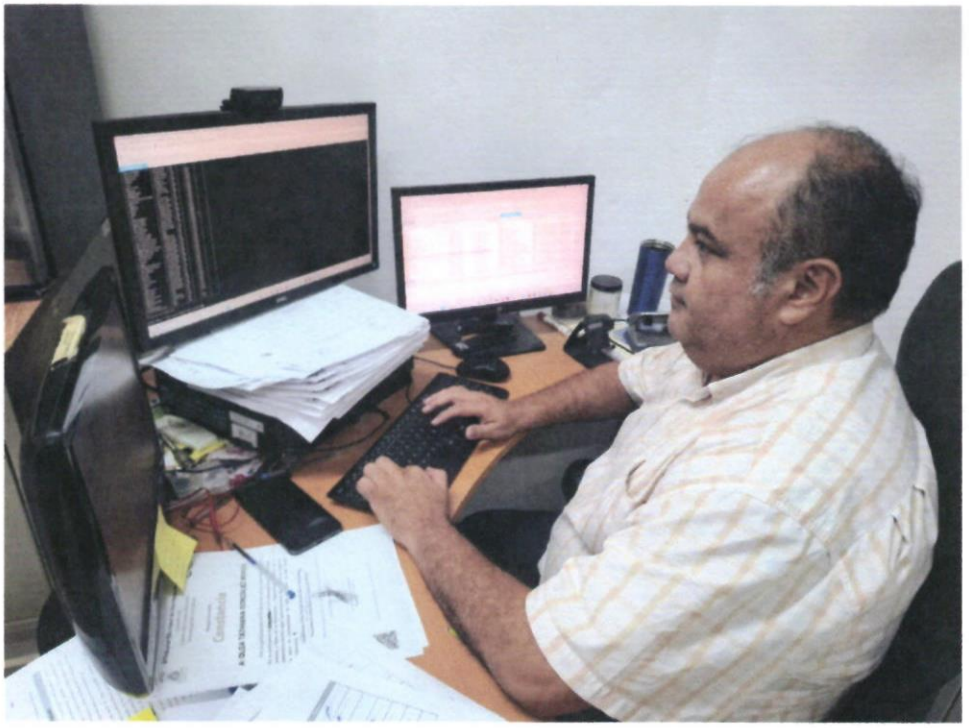
Tribunal Electoral de Quintana Roo
RECIBIÓ
02 OCT 2026
13:33 Hrs

LCDA. ILSE BERENICE OSSIO LUGO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD DE INFORMÁTICA Y DOCUMENTACIÓN
BITÁCORA DE PÁGINA WEB JULIO 2026

Num	Actividad	Fecha	Unidad Responsable	Firma
1	Acuerdos de estrados	01/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
2	Acuerdos de estrados	02/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
3	Actualización de legislación	02/07/2026	Legislación y Jurispridencia	
4	Aviso de sesiones de pleno	02/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
5	Acuerdos de estrados	03/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
6	Acuerdos de estrados	06/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
7	Acuerdos de estrados	07/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
8	Aviso de sesiones de pleno	08/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	
9	Actualización de legislación	08/07/2026	Legislación y Jurispridencia	
10	Acuerdos de estrados	09/07/2026	Secretaría General de Acuerdos	





Elaboró	Revisó	Autorizó
Carlos Alberto Vilanueva Cervera Jefe de la Unidad de Informática y Documentación	**Carlos Alberto Vilanueva Cervera** Jefe de la Unidad de Informática y Documentación	**Mtra. Miriam Gabriela Gómez Tun** **Coordinadora de Pleneación y Presupuesto**

TRIBUNAL ELECTORAL
DE QUINTANA ROO
COORDINACIÓN DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

TEQROO
Tribunal Electoral de Quintana Roo

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

Informe de Actividades correspondiente al Tercer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2026.

NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103 Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006 Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	Mide el número total de Auditorías y Control Interno realizadas por el Órgano Interno de Control
Indicador:	Número total de Auditoría y Control Interno realizadas por el Órgano Interno de Control
Método de Cálculo:	Número total de Auditorías y Control Interno realizadas por el Órgano Interno de Control
Trimestre reportado:	Tercer Trimestre del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	http://www.teqroo.org.mx/np9/Organo_interno/Info_Trimestral/2026/TercerTrimestre.pdf
Unidad Responsable del Indicador:	Órgano Interno de Control

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Meta del Trimestre
Número	Número total de Auditoría y Control Interno realizadas por el Órgano Interno de Control	**6**	**11**	**10**	**27**

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Número	Número total de Auditorías y Control Interno realizadas por el Órgano Interno de Control	**6**	**13**	**14**	**122.22**	

Descripción de los resultados: Este indicador tiene como meta anual realizar ciento cincuenta y seis actividades en el ejercicio fiscal dos mil veintiséis; durante el tercer trimestre se programaron

veintisiete actividades, y se llevaron a cabo treinta y tres a consecuencia de que hubieron actos de entrega recepción y presentación de declaraciones de situación patrimonial que no se tenían contempladas por su naturaleza; por lo anterior, el nivel de cumplimiento del trimestre fue de 122.22 % en el cuál se debe considerar que las actividades que incrementan este porcentaje son consecuencia de factores externos a la programación, resultando en semáforo rojo para el tercer trimestre.

Firma:

Elaboró		Autorizó
Lic. Boris David Basulto Solís Coordinador de Auditoría y Control Interno		**Lcda. Ilse Berenice Cossío Lugo** Titular del Órgano Interno de Control

Anexos:

- **Informe de Actividades del Tercer Trimestre del 2026 presentado ante el Pleno del Tribunal Electoral de Quintana Roo**

ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL
TRIBUNAL ELECTORAL
DE QUINTANA ROO

INFORME DE ACTIVIDADES DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO RELATIVO AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2026

- Ceremonia de "Entrega de Reconocimientos a la Labor de Transparencia", llevada a cabo el 29 de septiembre del año en curso, en la cual, a través del Comité del Subsistema de Transparencia del Estado de Quintana Roo este Órgano Interno de Control como Autoridad Garante, le otorgó al Tribunal Electoral de Quintana Roo un reconocimiento por el cumplimiento del 100% de sus obligaciones en materia de transparencia.



Es cuanto tengo que informar, en los términos legales y administrativos conducentes, al día 01 del mes de octubre del año 2026.

LA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

LCDA. ILSE BERENICE COSSÍO LUGO

INFORME TRIMESTRAL DE TRÁMITES DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ATENDIDAS	
Clave y nombre de la Dependencia:	4103-Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	M006- Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	F.P.C01.A01 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff.
Indicador:	A01: Número de tramites de solicitudes de información atendidas en los plazos establecidos
Método de Cálculo:	Número
Trimestre reportado:	Tercer Trimestre ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	https://www.plataformadetransparencia.org.mx/Inicio
Unidad Responsable del Indicador:	4103-1408: Unidad de Transparencia

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Meta del Trimestre
Otro	Trámites de solicitudes de información atendidas	**2**	**2**	**2**	**6**

Datos de las Variables (Ejecutado):

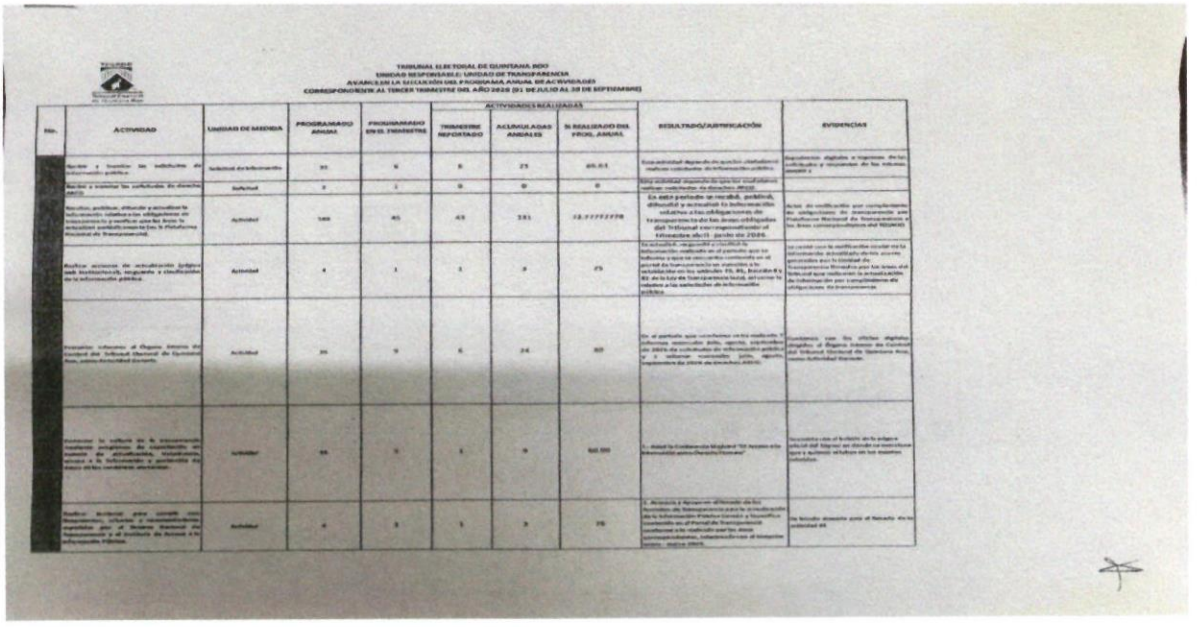
Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Trámites de solicitudes de información atendidas	**2**	**3**	**1**	**100%**	

Descripción de los resultados: En este trimestre se recepcionaron 6 solicitudes de información, de un total de 6 solicitudes que se tenían programadas para este trimestre, y que fueron debidamente atendidas en el plazo determinado. El nivel de cumplimiento fue del 100% con semáforo verde.

Firma:

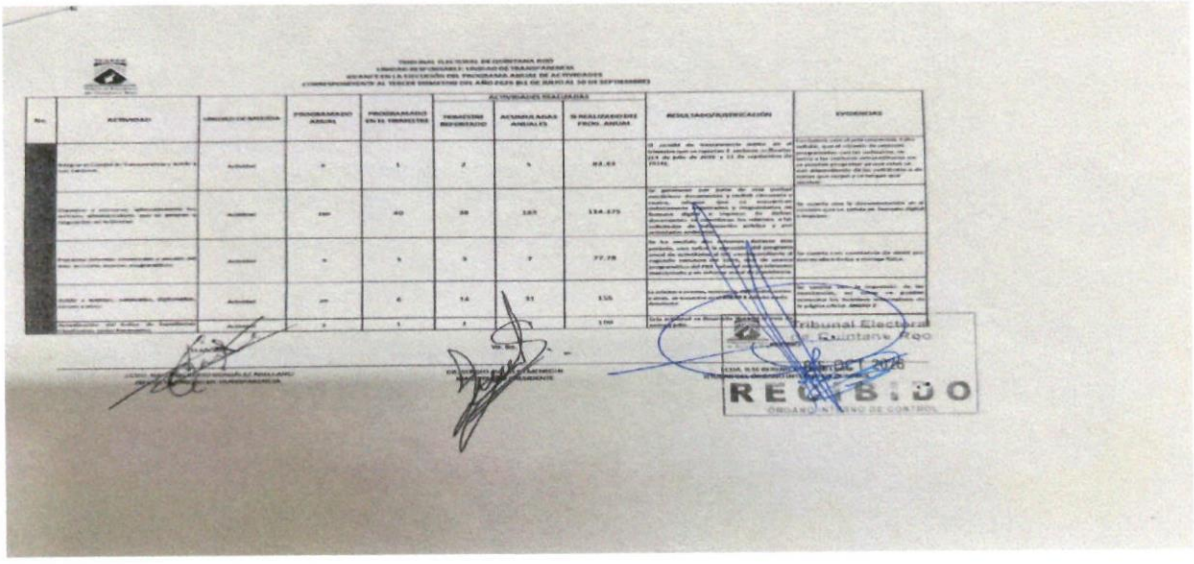
Elaboró	Revisó	Autorizó
Lcdo. Nahim Alberto González Arellano Jefe de la Unidad de Transparencia	**Lcdo. Nahim Alberto González Arellano** Jefe de la Unidad de Transparencia	**Mtra. Miriam Gabriela Gómez Tun** Coordinadora de Planeación y Presupuesto

Anexos:



TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2020 (01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

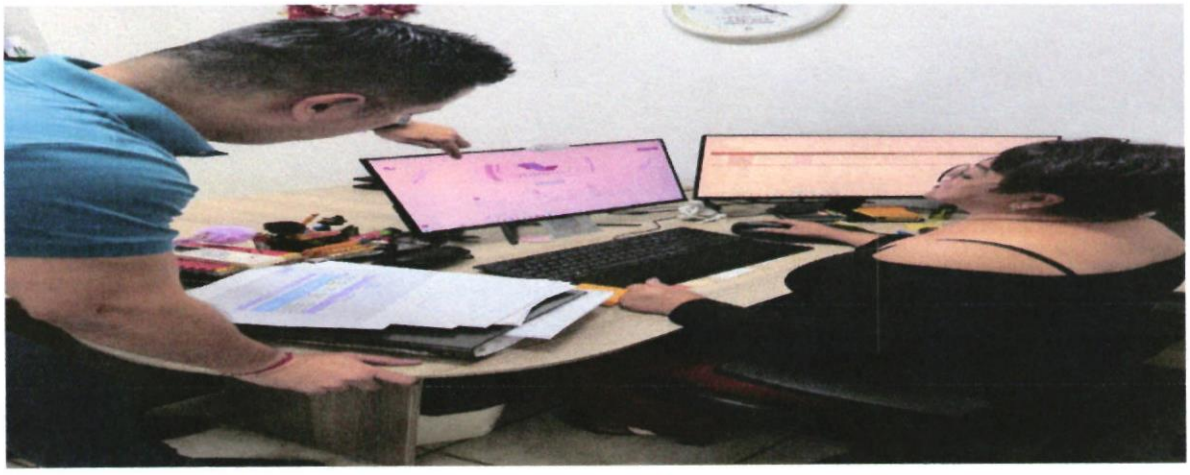
No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS: TRIMESTRE REPORTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS: ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	En este periodo se recibió, publicó, difundió y actualizó la información relativa a las obligaciones de transparencia de las áreas obligadas del Tribunal correspondiente al trimestre abril-junio de 2020.	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

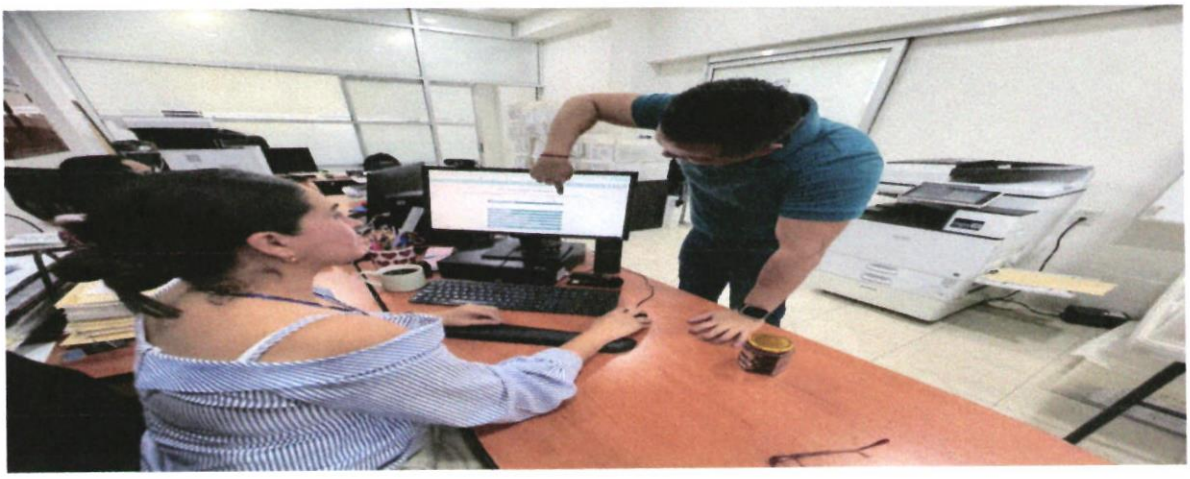


TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2020 (01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS: TRIMESTRE REPORTADO	ACTIVIDADES REALIZADAS: ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL	RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Tribunal Electoral de Quintana Roo
RECIBIDO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL





ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TRIBUNAL ELECTORAL
DE QUINTANA ROO
COORDINACIÓN DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Formato Actividad.

Informe Trimestral de Actividades de Administración Archivística Institucional	
Clave y nombre de la Dependencia:	**4103** Tribunal Electoral de Quintana Roo
Programa Presupuestario:	**M006 –** Gestión y Apoyo Institucional del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Resumen narrativo del nivel reportado:	**F.P.C01.A01 -** Administrar el Archivo Institucional de del Tribunal Electoral de Quintana Roo
Indicador:	**A01** Número de Actividades de Administración Archivística Institucional
Método de Cálculo:	Número
Trimestre reportado:	Tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026
Liga de Publicación del Medio de Verificación:	http://www.teqroo.org.mx/np9/GestionDocumental.php
Unidad Responsable del Indicador:	4103-1411 Coordinación de Archivo Institucional

Datos de las Variables (Programado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Programado			
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Meta del Trimestre
Otro	Actividades de Administración Archivística Institucional	**0**	**2**	**6**	**8**

Datos de las Variables (Ejecutado):

Variable del Indicador		Calendario de Metas Ejecutado				
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Nivel de Cumplimiento	semáforo
Otro	Actividades de Administración Archivística Institucional	**0**	**2**	**6**	**100%**	

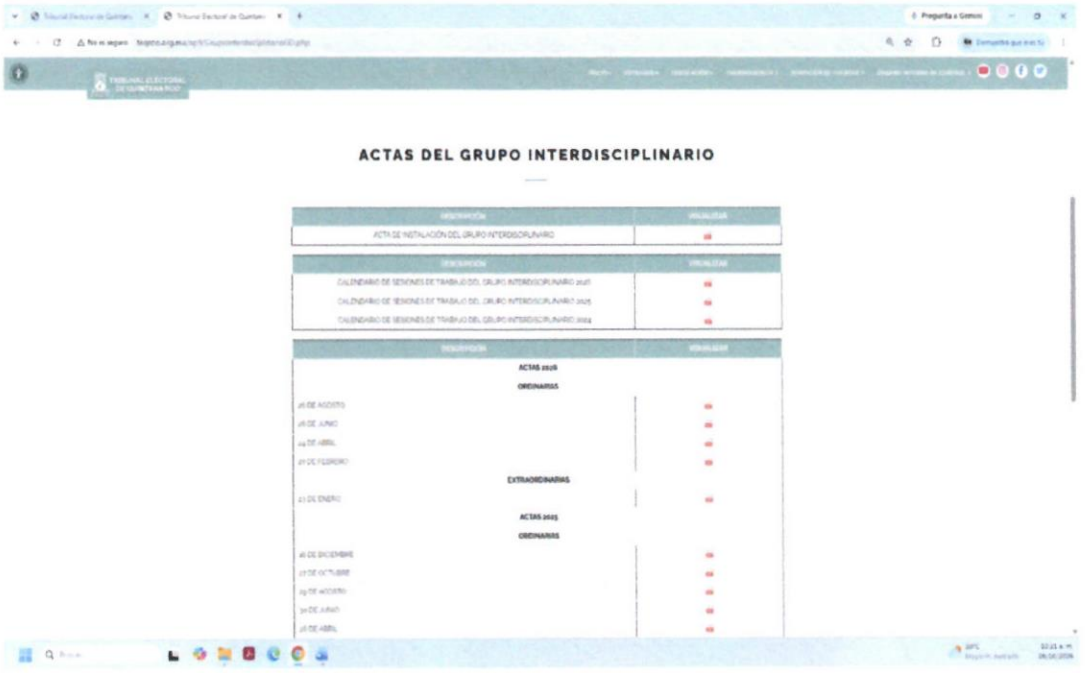
Descripción de los resultados: La Coordinación de Archivo Institucional, en el tercer trimestre de 2026 que corresponde del 1 de julio al 30 de septiembre del 2026, tuvo programas 8 actividades relacionadas a actividades de Administración Archivísticas Institucional, las cuales se cumplieron satisfactoriamente,

obteniendo un nivel de cumplimiento del 100% y un rango de semaforización en verde, anexándose para tal efecto las capturas de imágenes correspondientes.

Firma:

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lcdo. Roberto Delfín Zamudio **Titular de la Coordinación de Archivo Institucional**	**Lcdo. Roberto Delfín Zamudio** **Titular de la Coordinación de Archivo Institucional**	**Mtra. Miriam Gabriela Gómez Tun** **Titular de la Coordinación de Planeación y Presupuesto**

Anexos:



TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (1 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL		
1	Proponer e implementar las políticas, lineamientos, manuales para la creación de un sistema de archivos, atendiendo la relación institucional con el Archivo General del Estado.	Actividad	3	0	0	3	100.00	En el trimestre que se informa por parte de esta Coordinación de Archivos, no se realizaron actualizaciones de lineamientos, manuales en relación con el Archivo General del Estado.	En este punto se hace la referencia que ya se cumplio con el 100% programado en el programa anual de actividades
2	Dar seguimiento al cumplimiento de las disposiciones que, en materia de archivos, emita el Tribunal.	Actividad	3	0	0	2	66.67	en el periodo que se insforma no se realiza con esta actividad en razon que se rallara en el presumo trimestre	se realiza en el cuarto trimestre la actividad
3	Implementar métodos y medidas para administrar, organizar y conservar de manera homogénea los documentos de archivo que se reciban o produzcan derivados de sus facultades, competencias o funciones, a través de los responsables de los archivos de trámite, concentración e histórico.	Actividad	6	1	1	5	83.33	en el periodo que se informa se trabajo en conjunto con los Áreas o Unidades productoras de documentacion, en la realización del formato para la elaboración de la guía de archivos; así como los inventarios de Transferencia Primaria.	se cuenta con el Ac TEQROO/GU/SO/2026 Grupo Interdisciplinario, q auredita dicha información

TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO
UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL
AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL AÑO 2026 (1 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE)

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO ANUAL	PROGRAMADO EN EL TRIMESTRE	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESULTADO/JUSTIFICACIÓN	EVIDENCIAS
					TRIMESTRE REPORTADO	ACUMULADAS ANUALES	% REALIZADO DEL PROG. ANUAL		
16	Capturar de manera trimestral en el sistema de transparencia información del Archivo Institucional	Actividad	4	1	1	2	50.00	La actividad se cumplió en el mes de julio en tiempo y forma como lo solicito el área correspondiente.	Se cuenta con el acuse del mismo.
17	Asistir a las Sesiones de la Comisión de Igualdad de Genero.	Actividad	4	1		3	75.00	En el Trimestre que se informa, la comision de Igualdad Genero, sesiono una vez de manera presencial el dia 14 de agosto de 2026	se cuenta con el boletin de la sesion Comisión de Igualdad de Genero.

ELABORÓ
ROBERTO DELFIN ZAMUDIO
TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVO INSTITUCIONAL

Vo. Bo.
DR. GUILLERMO ASES DEMENEGHI
MAGISTRADO PRESIDENTE

RECIBIDO
Tribunal Electoral de Quintana Roo
LCDA. ILSE BERENICE CRUZ HOIL
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
07 OCT 2026
RECIBIDO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

TRIBUNAL ELECTORAL
DE QUINTANA ROO
COORDINACIÓN DE
PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO