

FORMATO PARA LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

Solicitud Num. _____

Fecha de Recepción: _____

1.- INSTRUCTIVO

- Llenar a máquina o letra de molde legible.
- La Unidad de Vinculación de este organismo podrá ayudarle en el llenado de la presente solicitud.
- Deberá usarse un formato para cada información que se requiera.
- En caso de presentar esta solicitud mediante un representante, se acreditará dicha representación en los términos de la legislación civil estatal.
- Deberá procurarse que la solicitud sea clara y precisa y de ser posible, señalar los documentos que puedan contener la información, para agilizar su búsqueda.
- Los datos personales que son requeridos al solicitante, son únicamente para fines estadísticos, y serán protegidos de acuerdo al Art. 33 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Edo. de Q.Roo.

2.- DATOS DEL SOLICITANTE O DE SU REPRESENTANTE

Solicitante: _____
Apellido Paterno Apellido Materno Nombre (s)

Domicilio: _____
Calle Colonia Municipio Estado C.P.

En caso de Persona Moral : _____
Denominación o Razón Social

Representante (en su caso): _____
Apellido Paterno Apellido Materno Nombre(s)

Domicilio en la Cd. de Chetumal, Q. Roo, para recibir notificaciones:

Medio para recibir la información: _____

Teléfono y Fax : _____

Dirección de Correo Electrónico: _____

Ocupación : _____

C.U.R.P. _____

3.- DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.

Con el fin de brindar un eficiente servicio, se le recomienda describir la información solicitada en forma clara y precisa, así como proporcionar todos los datos que faciliten la búsqueda de la información. Si este espacio se considera insuficiente, puede anexar hojas a esta solicitud, haciendo la indicación en este recuadro.

FORMATO PARA LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE QUINTANA ROO

4.- FORMA EN QUE DESEA SEA ENTREGADA LA INFORMACION

-Elija con una “X” la opción deseada:

Copias simples _____
 Copias certificadas _____
 Disquete o CD ROM _____
 Mediante oficio _____
 Otra forma: _____ (Especifique) _____

5.- DOCUMENTOS ANEXOS

Acreditación de la Representación _____ (En su caso)
 Copia de identificación _____
 Otros anexos _____ Señalar: _____

6.- DATOS PARA FINES ESTADISTICOS

Sexo: H _____ M _____

Ocupación: _____

De conformidad con el Artículo 4 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo, el solicitante solo podrá usar lícitamente la información pública solicitada y será responsable civil o penalmente de cualquier uso ilegal de la misma.

FIRMA DEL SOLICITANTE	FIRMA, SELLO Y FECHA DE RECEPCIÓN DE LA UNIDAD DE VINCULACION DEL TEQROO.